
CARLO MOBILE v6

Un altro modo è possibile

GUIDA RAPIDA



*Collana di programmi educativi
su personal computer
per facilitare l'apprendimento*

ANASTASIS
Bologna

La confezione contiene:

- Questo manuale
- Il foglio Istruzioni per l'installazione
- Il CD Rom di installazione

CARLO MOBILE V6 è distribuito in 3 differenti versioni:

- **CARLO MOBILE V6 BASE:** senza sintesi vocale.
- **CARLO MOBILE V6 STANDARD:** dotato di una sintesi vocale Loquendo* italiana (Paola) multilingua.
- **CARLO MOBILE V6 STUDIO:** dotato di tre sintesi vocali Loquendo: due lettori italiani (Paola e Luca) e uno inglese (Simon) tutti multilingue.

AVVERTENZA:

In questo manuale per semplicità verrà usato il termine **CARLO MOBILE** per indicare una qualsiasi di queste versioni.

I marchi registrati sono proprietà dei rispettivi detentori.

* "LOQUENDO TTS" è un marchio registrato da LOQUENDO S.p.A."

Bologna – Settembre 2009
TUTTI I DIRITTI SONO RISERVATI

INDICE

Avvio e utilizzo del programma	pag.	5
Interfaccia principale	pag.	5
Interfaccia semplificata.....	pag.	8
Visualizzatore di testo	pag.	8
Evidenziatore	pag.	12
Traduttore automatico	pag.	13
Convertitore in audio	pag.	17
Visualizza clipboard	pag.	25
Cerca	pag.	26
Calcolatrice	pag.	28
Configurazione	pag.	31
Appendice A – Rilevazione degli errori	pag.	35

AVVIO E UTILIZZO DEL PROGRAMMA

L'installazione crea un'icona di "CARLO Mobile V6" sul **Desktop** che serve per avviare il programma.

In alternativa, troveremo il nome del programma nel **Menù Start** (Avvio), all'interno della cartella Programmi, nella sottocartella "**Anastasis**": in questo caso è sufficiente un clic sul nome del programma per avviarlo.

INTERFACCIA PRINCIPALE DI CARLO MOBILE

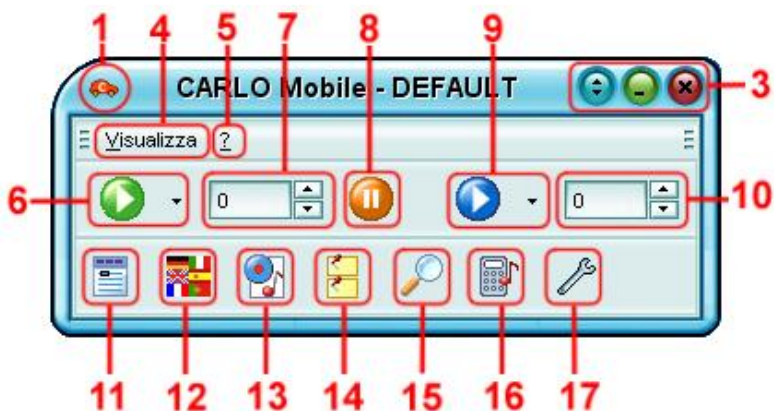


Figura A: interfaccia principale di Carlo Mobile

- 1 **L'icona di Carlo Mobile** consente di minimizzare, "arrotolare" (per passare all'interfaccia semplificata vedi figura B) o chiudere il programma. La funzione Chiudi si limita a rendere invisibile il programma che resta in funzione ed è utilizzabile con le combinazioni di tasti descritte nei punti 7, 8, 9, 10.
- 2 **Per chiudere** completamente il programma occorre selezionare "Esci" cliccando con il tasto destro del mouse sulla icona di Carlo Mobile (*try icon*) che si trova in basso a destra nello schermo.



3	Queste tre icone effettuano le stesse funzioni descritte al punto 1, quindi “arrotola”, minimizza e chiudi.
4	Il menu Visualizza consente di lanciare tutte le funzioni descritte sotto, dalla numero 11 alla numero 17, nonché di caricare o creare un nuovo utente (vedi anche Gestione utenti del configuratore) e di attivare la funzione Sta sopra che, se selezionata, fa in modo che l’interfaccia di Carlo Mobile stia “on top”, cioè sopra a tutti gli altri programmi. Questa funzione è attivabile solo quando Carlo Mobile è nelle modalità visualizzate nelle figure A, B e C.
5	Il punto interrogativo da accesso alla guida e alle informazioni su Carlo Mobile.
6	<p>Il Play verde principale consente di leggere qualsiasi testo che si è selezionato nella lingua in cui è scritto. In altre parole, quando si è evidenziato un testo in un qualsiasi programma basta premere questo play per ascoltarlo. Questa funzione può essere eseguita anche premendo la combinazione di tasti CTRL+A. Tutte le volte che si legge un testo con questa funzione il testo viene memorizzato in maniera automatica nella <i>Clipboard di Carlo Mobile</i> (figura H).</p> <p>Premendo la linguetta a destra del pulsante verde è possibile selezionare una lingua differente e attivare: il <u>Play scandito</u> (lettura scandita) che mette una piccola pausa tra una parola e l’altra; la <u>Lingua automatica</u> che automatizza la scelta del lettore in base al testo che si deve leggere, se attivata il programma sarà in grado di distinguere in quale lingua è stato scritto il testo e di leggerla con il lettore corrispondente; il <u>Filtro PDF</u> che consente di leggere i file in PDF.</p>
7	Attivando le due linguette, alto e basso, è possibile modificare la velocità di lettura . Questa funzione è anche attivabile agendo sulla combinazione di tasti CTRL+Freccia in alto e CTRL+Freccia in basso .
8	Il pulsante Pausa consente di sospendere la lettura di un brano. Sarà sufficiente premerlo nuovamente per rifar partire la lettura dal punto dove ci si era fermati. Questa funzione è

	anche attivabile selezionando la combinazione di tasti CTRL+S .
9	<p>Il Play blu principale è il Play tradotto. Questo speciale Play consente di leggere in italiano qualsiasi testo inglese, francese, spagnolo e tedesco che sia stato selezionato. Se si seleziona un testo in italiano verrà letto in inglese. Questa funzione può essere eseguita anche premendo la combinazione di tasti CTRL+T. Anche in questo caso tutte le volte che si traduce un testo con questa funzione il testo originale viene memorizzato in maniera automatica nella <i>Clipboard di Carlo Mobile</i> (vedi figura H).</p> <p>Per visualizzare la traduzione ed eventualmente intervenire per correggerla, selezionare il pulsante 13. Premendo la linguetta a destra del pulsante blu è possibile selezionare una lingua differente, nonché di attivare la lettura scandita (Play scandito, che mette una piccola pausa tra una parola e l'altra).</p>
10	Regolatore di velocità di lettura del play tradotto. Vedi punto 8 di questo paragrafo.
11	Visualizza testo: premendo questo pulsante si apre la finestra di visualizzazione del testo. Questa finestra permette di vedere il testo mentre lo si ascolta. (figura C).
12	Traduttore: premendo questo pulsante si attiva il traduttore automatico. (figura F).
13	Crea file audio: premendo questo pulsante si attiva il convertitore di testo in audio (registratore). (figura G).
14	Clipboard: premendo questo pulsante si attiva il Visualizzatore di clipboard. (figura H).
15	Cerca/Trova: attiva la funziona Cerca. (figura I).
16	Calcolatrice: Premendo questo pulsante si attiva la calcolatrice parlante. (figura L).
17	Configura: Premendo questo pulsante si attiva il configuratore di Carlo Mobile, dove possono essere decise tutte le opzioni del programma. (figura M).

INTERFACCIA SEMPLIFICATA DI CARLO MOBILE



FIGURA B: interfaccia semplificata di Carlo Mobile

Questa è l'interfaccia semplificata del programma. Contiene le funzioni descritte ai punti 1, 2, 6, 8 e 9 della figura A.

VISUALIZZATORE DI TESTO

Nel **Visualizzatore di testo** viene riportato in maniera automatica il testo che si sta leggendo. Una speciale evidenziazione evidenzia le parole che vengono lette.

Quando il Visualizzatore è aperto sono attivi alcuni tasti speciali:

- F3** F3: Premendo ripetutamente questo tasto vengono letti i singoli suoni che compongono la parola (spelling fonetico).
- F4** F4: Premendo questo tasto viene letta la parola dove è presente il cursore.
- F5** F5: Inizia a leggere il testo partendo dall'inizio del paragrafo dove si trova il cursore, se premuto quando il lettore è già in funzione torna all'inizio del paragrafo, se premuto ripetutamente salta indietro di paragrafo in paragrafo.
- F6** F6: Inizia a leggere il testo partendo dal paragrafo successivo a quello dove si trova il cursore, se premuto quando il lettore è già in funzione passa al paragrafo successivo, se premuto ripetutamente salta avanti di paragrafo in paragrafo.
- F7** F7: Inizia a leggere dall'inizio del testo.

- F8** F8: Inizia a leggere da dove si trova il cursore. Se si sta già leggendo il brano premendo F8 si attiva la pausa. Selezionandolo nuovamente riprende a leggere dal punto dove si era interrotto.
- F11** F11: Ogni volta che viene premuto legge all'indietro parola per parola.
- F12** F12: Ogni volta che viene premuto legge in avanti parola per parola.



FIGURA C: visualizzatore di testo

Descrizione delle funzione presenti nell'immagine C

- | | |
|---|--|
| 1 | <p>Questo Play verde secondario attiva la lettura del solo testo presente nel <i>Visualizzatore di testo</i>. Inizia a leggere da dove si trova il cursore.</p> <p>Se si desidera leggere solo una parte del testo presente è possibile selezionare il testo desiderato e premere questo Play.</p> <p>Premendo la linguetta a destra del pulsante è possibile</p> |
|---|--|

	attivare la lettura scandita e selezionare una lingua differente da quella proposta.
2	Il tasto Pausa consente di interrompere e riprendere la lettura all'interno del Visualizzatore. Premuto una seconda volta la lettura riprende da dove era stata interrotta.
3	Il tasto Modifica attiva un menu (visualizzabile anche premendo il tasto destro del mouse all'interno del testo) che contiene le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none"> - Annulla e Ripristina, per annullare o ripristinare una modifica; - Taglia, copia, e cancella che agiscono sul testo che si è selezionato all'interno del Visualizzatore; - Incolla per incollare quello che si è copiato, anche da un'altra applicazione; - Seleziona tutto e deseleziona tutto, che consentono di selezionare/deselezionare tutto il testo presente nel Visualizzatore; - Apri, consente di aprire all'interno del Visualizzatore un testo in formato TXT o RTF - Salva, per salvare il testo contenuto nel Visualizzatore in formato RTF; - Salva in clipboard, per salvare il testo contenuto nel Visualizzatore dentro alla clipboard del programma; - Stampa, attiva una funzione di anteprima di stampa, che se accettata effettua la stampa del documento.
4	Ingrandisci carattere: ingrandisce tutti i caratteri del testo.
5	Riduci carattere: rimpicciolisce tutti i caratteri del testo.
6	Tutto maiuscolo: trasforma tutti i caratteri in STAMPATO MAIUSCOLO. Selezionandolo nuovamente si torna alla situazione iniziale.
7	Inverti colore: inverte i colori di sfondo e del carattere.

8	Evidenzia: attiva l'evidenziatore, per agevolare la ricerca di singole parole (Vedi figura E).
9	Chiudi: chiude il Visualizzatore di testo.
10	All'interno del box di testo sono in funzione i tasti speciali (F3, F4, F5, F6, F7 e F8) descritti sopra. E' inoltre possibile modificare il testo e scriverne di nuovo. Mentre si scrive si può avere il ritorno in voce di quello che si sta scrivendo (vedi <i>Voce attiva per ogni parola</i> nel configurazione voce).
11	Con questa pulsantiera è possibile arrotolare, minimizzare, massimizzare e chiudere la finestra.
12	Rimangono attivi i Play principali che catturano qualsiasi testo si è selezionato in qualsiasi applicazione. Se si attivano questi Play o si premono i tasti CTRL+A o CTRL+T , all'interno del Visualizzatore verrà visualizzato l'ultimo testo "catturato".
13	Velocità di lettura: è possibile sempre variare la velocità di lettura agendo su questi tasti.

EVIDENZIATORE

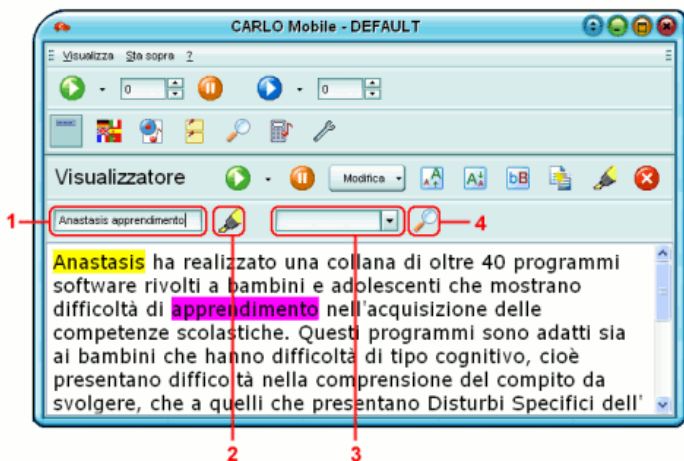


Figura E: Evidenziatore

Oltre alle funzioni descritte nella descrizione delle figure A e C sono presenti alcuni tasti specifici:

1	Box di ricerca: in questa casella si devono inserire le parole che si vogliono cercare. Se si desidera cercare una frase intera, e non le singole parole che la compongono, occorre scriverla "tra virgolette".
2	Evidenzia: premendo l'evidenziatore le parole inserite al punto 1 vengono evidenziate, con colori differenti, all'interno del testo (ovviamente solo se presenti). Premendolo nuovamente l'evidenziazione scompare.
3	Testo da cercare: in questo menu a tendina vengono riportate le parole che sono state inserite nel punto 1. E' possibile evidenziarne una e premere il pulsante 4.

- 4 **Cerca:** premendo questo pulsante verrà evidenziata, all'interno del testo, la prima parola uguale a quella selezionata al punto 3. Se si continua a premere il pulsante verranno visualizzate dalla prima all'ultima tutte le parole corrispondenti.

TRADUTTORE AUTOMATICO

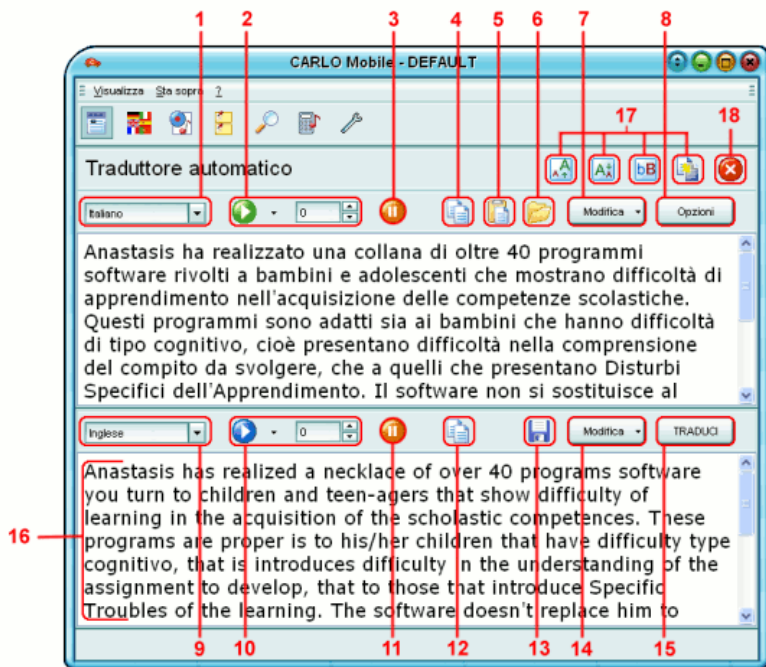


Figura F: Traduttore automatico

Il “Traduttore automatico” ha le stesse funzioni del “Visualizzatore di testo”, quindi quando si apre questo programma verrà visualizzato l’ultimo testo che si è letto.

All'interno dei due box di testo sono in funzione i tasti speciali (F3, F4, F5, F6, F7 e F8) descritti nel paragrafo del Visualizzatore

Oltre alle funzioni del Visualizzatore ha alcune funzioni specifiche, vediamole nel dettaglio:

1	Selezione lingua: in questo box viene indicata la lingua del testo originale, nel caso sia sbagliata può essere cambiata agendo sulla freccia a destra del box.
2	Leggi testo originale: questo Play permette di ascoltare il testo originale nella lingua impostata al punto 1. E' possibile, agendo nella linguettina a destra del pulsante abilitare la lettura scandita. E' possibile anche variare la velocità di lettura.
3	Pausa: il tasto pausa permette di interrompere la lettura e di riprenderla dal punto di sospensione.
4	Copia: il tasto copia permette di copiare il testo che si è selezionato all'interno del box di testo.
5	Incolla: il tasto incolla permette di incollare un qualunque testo che si è precedentemente copiato. Il testo verrà riportato nel punto dove si trova il cursore.
6	Apri: il tasto apri permette di aprire un testo in formato TXT o RTF, per poi tradurlo.
7	Modifica: Il tasto modifica attiva un menu (visualizzabile anche premendo il tasto destro del mouse all'interno del testo) che contiene le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none">- Annulla e Ripristina, per annullare o ripristinare una modifica;- Taglia, copia, e cancella che agiscono sul testo che si è selezionato;- Incolla per incollare quello che si è copiato, anche da un'altra applicazione;

	<ul style="list-style-type: none"> - Seleziona tutto e deseleziona tutto, che consentono di selezionare/deselezionare tutto il testo; - Apri, consente di aprire all'interno del box un testo in formato TXT o RTF; - Salva, per salvare il testo contenuto nel box in formato RTF; - Salva in clipboard, per salvare il testo contenuto nel Visualizzatore dentro alla clipboard del programma; - Stampa, attiva una funzione di anteprima di stampa, che se accettata effettua la stampa del documento.
8	Opzioni: opzioni attiva la finestra delle opzioni del Traduttore. Per ogni coppia di lingue di traduzione è possibile variare alcune opzioni, per rendere la traduzione più corretta.
9	Seleziona lingua: in questo box viene indicata la lingua di traduzione, nel caso sia sbagliata può essere cambiata agendo sulla freccia a destra del box.
10	Leggi testo tradotto: questo Play permette di ascoltare il testo tradotto nella lingua impostata al punto 9. E' possibile, agendo nella linguettina a destra del pulsante abilitare la lettura scandita. E' possibile anche variare la velocità di lettura.
11	Pausa: il tasto pausa permette di interrompere la lettura e di riprenderla dal punto di sospensione.
12	Copia: il tasto copia permette di copiare il testo che si è selezionato all'interno della box di testo tradotto.
13	Salva: il tasto salva permette di salvare il testo che si è tradotto.
14	Modifica: il tasto modifica attiva un menu (visualizzabile anche premendo il tasto destro del mouse all'interno del testo) che contiene le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none"> - Annulla e Ripristina, per annullare o ripristinare una modifica;

	<ul style="list-style-type: none"> - Taglia, copia, e cancella che agiscono sul testo che si è selezionato; - Incolla per incollare quello che si è copiato, anche da un'altra applicazione; - Seleziona tutto e deseleziona tutto, che consentono di selezionare/deselezionare tutto il testo; - Apri, consente di aprire all'interno del box un testo in formato TXT o RTF; - Salva, per salvare il testo contenuto nel box in formato RTF; - Salva in clipboard, per salvare il testo contenuto nel Visualizzatore dentro alla clipboard del programma; - Stampa, attiva una funzione di anteprima di stampa, che se accettata effettua la stampa del documento.
15	TRADUCI: il tasto TRADUCI avvia la traduzione del testo, appena terminata verrà visualizzata nel box descritto al punto seguente.
16	Testo tradotto: Questo box contiene il testo tradotto. Le parole che il traduttore non ha riconosciuto, e che quindi non ha tradotto, verranno visualizzate in rosso. Per ovviare il problema è possibile intervenire sul testo originale, cambiando le parole non conosciute dal traduttore. Se invece la parola non tradotta è comunque corretta basta mettere il cursore sulla parola, premere il tasto destro del mouse e selezionare " <i>parola corretta</i> ". La parola verrà immediatamente portata al colore originale.
17	Modifica visualizzazione testo: agendo sui tasti "Ingrandisci carattere" "Rimpicciolisci carattere" Tutto maiuscolo" e "Inverti colori" verranno modificati entrambi i box di testo.
18	Chiudi: il tasto chiudi chiude il traduttore, riportando il programma nella sua interfaccia principale.

CONVERTITORE DI TESTO IN AUDIO

Il *Convertitore di testo in audio* ha le stesse funzioni del *Visualizzatore di testo*, quindi quando si apre questo programma verrà visualizzato l'ultimo testo che si è letto.

All'interno del box di testo sono in funzione i tasti speciali (F3, F4, F5, F6, F7 e F8) descritti nel *Visualizzatore di testo*. E' inoltre possibile modificare il testo e scriverne di nuovo. Mentre si scrive si può avere il ritorno in voce di quello che si sta scrivendo (vedi configurazione voce).

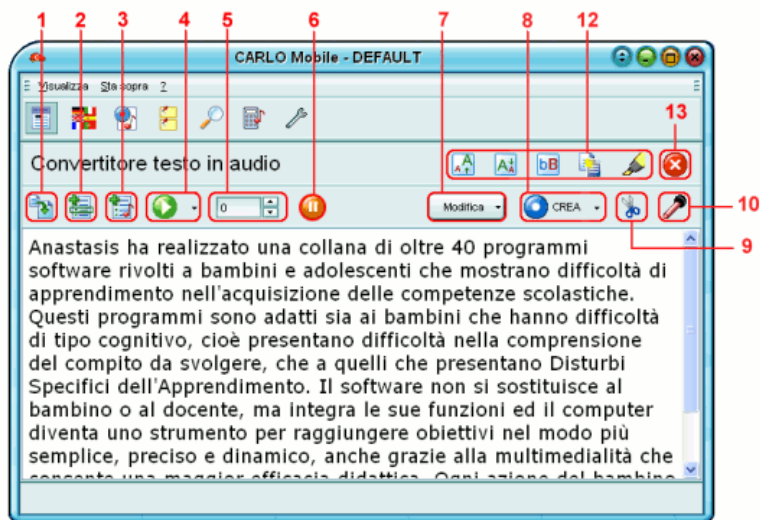


Figura G: Convertitore di testo in audio

Oltre alle funzioni del Visualizzatore ha alcune funzioni specifiche, vediamole nel dettaglio:

1	Apri documento: il tasto <i>Apri documento</i> consente di aprire un documento (TXT o RTF) e di visualizzarlo all'interno del box di testo.
2	Apri lista documenti: il tasto <i>Apri lista documenti</i> consente di selezionare una lista di file da convertire in audio, in maniera automatica, uno dopo l'altro. (vedi figura G1).
3	Visualizza lista audio: il tasto <i>Visualizza lista audio</i> attiva la visualizzazione dei file audio creati (vedi figura G2), da dove sarà possibile creare delle liste e copiarli altrove.
4	Leggi: il tasto <i>Play</i> permette di ascoltare il testo. E' possibile, agendo nella linguettina a destra del pulsante abilitare la lettura scandita, e selezionare una lingua differente.
5	Velocità: con questa funzione è possibile variare la velocità di lettura.
6	Pausa: il tasto <i>Pausa</i> arresta la lettura. Se ripremuto la lettura riprende dal punto interrotto.
7	<p>Modifica: il tasto modifica attiva un menu (visualizzabile anche premendo il tasto destro del mouse all'interno del testo) che contiene le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Annulla e Ripristina, per annullare o ripristinare una modifica; - Taglia, copia, e cancella che agiscono sul testo che si è selezionato; - Incolla per incollare quello che si è copiato, anche da un'altra applicazione; - Seleziona tutto e deseleziona tutto, che consentono di selezionare/deselezionare tutto il testo; - Apri, consente di aprire all'interno del box un testo in formato TXT o RTF; - Salva, per salvare il testo contenuto nel box in formato RTF; - Stampa, attiva una funzione di anteprima di stampa, che

	se accettata effettua la stampa del documento.
8	CREA file audio: il tasto <i>CREA</i> consente di convertire il testo in formato audio. Agendo sulla linguettina a destra del pulsante è possibile scegliere il formato del file che si andrà a creare. Il formato WAV occupa più spazio del formato MP3.
9	Taglia file audio: Il pulsante <i>Taglia file audio</i> consente di mettere delle interruzioni all'interno del testo. Questo è utile quando si vuole creare più file audio partendo da un unico documento. Per spezzare il documento sarà sufficiente mettere il cursore dove si vuole dividere, e premere questo pulsante. Verrà inserita la scritta <INTERRUZIONE>. Ad ogni "interruzione" verrà creato un nuovo file audio.
10	Registra da microfono: il pulsante <i>Microfono</i> attiva un piccolo registratore di suoni (Figura G1.2), utile per registrare dei commenti o una lezione. Registra massimo 60 minuti. Nel salvataggio del file è possibile scegliere il formato (WAV o MP3).
11	Annulla/Crea lista: Il pulsante <i>Annulla</i> viene visualizzato quando si è premuto il tasto CREA e si sta creando un nuovo file audio. Premendolo si annulla l'operazione. Quando il file è creato il tasto Annulla viene sostituito dal tasto <i>Lista audio</i> che attiva la visualizzazione dei file audio creati.
12	Anche qui sono presenti i tasti "Ingrandisci carattere" "Rimpicciolisci carattere" Tutto maiuscolo", "Inverti colori" e "Evidenziatore".
13	Chiudi: Il tasto chiudi chiude il convertitore, riportando il programma nella sua interfaccia principale.

Apri lista documenti

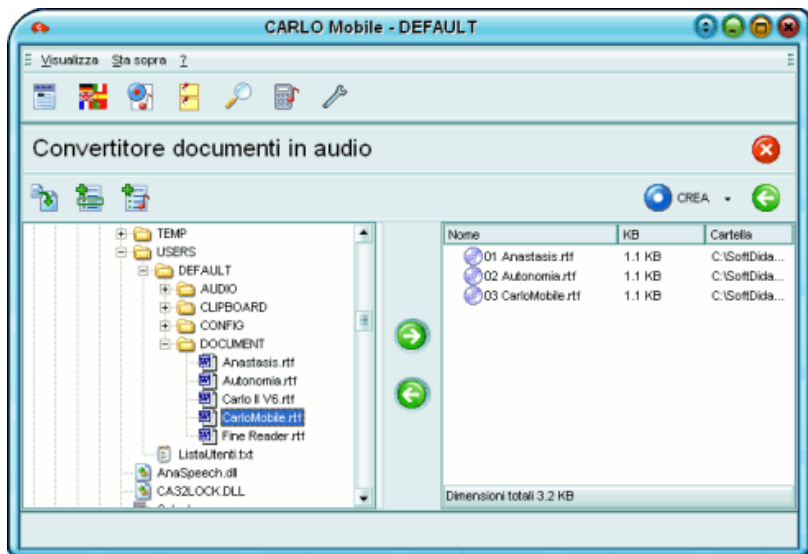


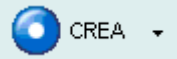
Figura G1: Apri lista documenti

Questa funzione consente di creare una lista di documenti da convertire in formato audio.


Dal primo box a sinistra è possibile individuare e selezionare uno alla volta i file che si vogliono convertire in audio. Possono essere selezionati solo i file in formato TXT o RTF.


Agendo sulle due *freccette*   è possibile inserire o disinserire i file selezionati per essere convertiti.

Nel box di destra verranno visualizzati i file che sono stati inseriti, pronti per essere convertiti in formato audio.

Il tasto *CREA*  aprirà una finestra G1.1 da dove è possibile decidere in quale cartella salvare i file audio

creati. Il nome del file sarà infatti deciso automaticamente, e corrisponderà al nome del documento testuale. Per decidere il formato dei file selezionare la linguetta a destra del pulsante CREA.


Il pulsante *Indietro*  fa tornare alla schermata principale del Convertitore testo in audio.

Il pulsante *Chiudi*  chiude il Convertitore testo in audio.

Selezione cartella



Figura G1.1: Finestra seleziona cartella

Per il salvataggio di una lista di file occorre decidere in quale cartella memorizzarli. Se si vuole è possibile creare una nuova cartella selezionando il pulsante *Crea cartella* . Una volta creata la nuova cartella sarà possibile rinominarla selezionandola con il mouse e digitando il nuovo nome.

Registra da microfono



Figura G1.2: Registratore da microfono

Prima di iniziare la registrazione modificare il volume del microfono fino a quando il visualizzatore del livello audio non sia posizionato tra il verde e l'arancio.

Per procedere alla registrazione selezionare il pulsante .

Per fermare la registrazione premere il pulsante .

Per riascoltare la registrazione premere il pulsante .

Per salvare premere il pulsante .

Per chiudere il registratore premere il pulsante .

Gestione file audio

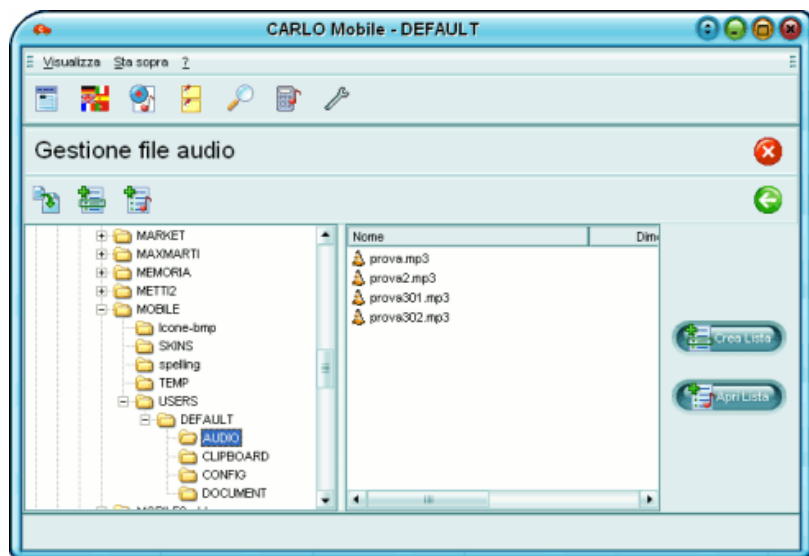


Figura G2: Gestione file audio

La finestra *Gestione file audio* consente di lavorare con i file audio creati. Cliccando con il tasto destro del mouse sui file creati è possibile ascoltarli, copiarli ecc. E' anche possibile creare una lista

di file selezionando *Crea Lista*



(Vedi fig. G2.1) o

aprire una Lista già creata selezionando *Apri Lista*



Le liste di file audio sono utili per ordinare in un ordine preciso diversi file audio, per poi copiarli in un lettore esterno e poterli ascoltare nell'ordine impostato.

Crea lista audio

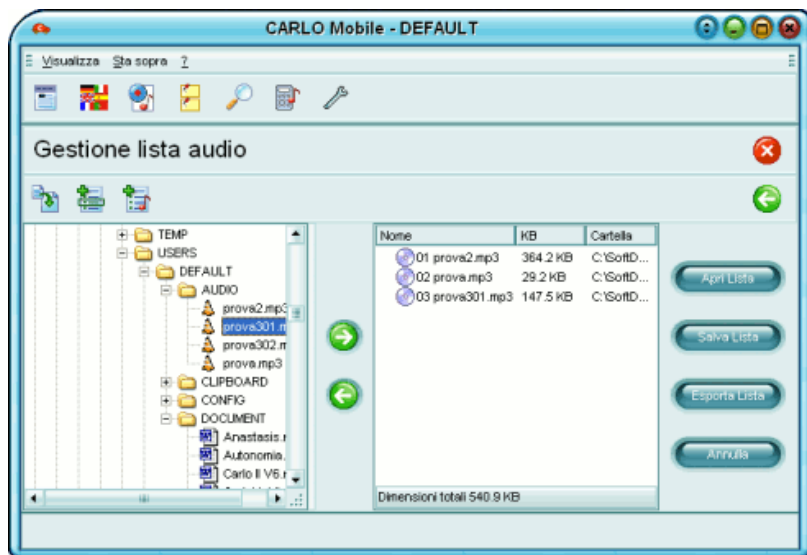




Figura G2.1: Crea lista audio

Nel box di sinistra della finestra *Crea lista audio* è possibile selezionare i file da inserire selezionando le frecce  .

Nel box di destra è possibile vedere i file selezionati rinominati con l'aggiunta del numero progressivo. Nella pulsantiera a destra è possibile aprire una lista precedentemente salvata (Apri Lista). Salvare la lista appena creata (Salva Lista). Per copiare i file della lista in una differente cartella o in un supporto esterno si può esportare la lista (Esporta lista). Per annullare la creazione della lista basta selezionare Annulla.

VISUALIZZA CLIPBOARD

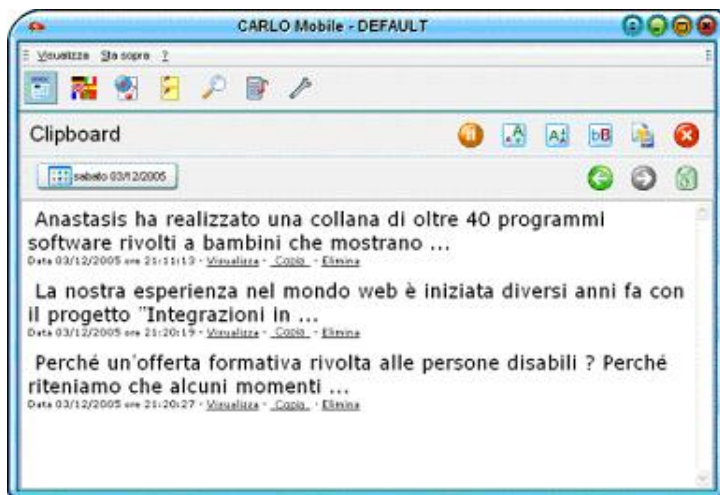




Figura H: Visualizza Clipboard

Tutti i documenti che sono stati letti con il Play principale o con il Play tradotto (o con i tasti Ctrl + A o Ctrl + T) vengono memorizzati nella Clipboard del programma e ordinati per giorno e ora di ascolto. Quando si apre la Clipboard vengono visualizzati i documenti letti nel giorno corrente, per vedere quelli memorizzati

nei giorni precedenti occorre selezionare la freccia ,

per i giorni successivi ,

o è possibile selezionare il giorno nel datario .

Se si vogliono eliminare i documenti contenuti nel giorno visualizzato occorre selezionare il bidone .

Per visualizzare o copiare o eliminare i singoli documenti elencati è possibile selezionare con il mouse le rispettive scritte riportate sotto ogni inizio di documento visualizzato.

CERCA

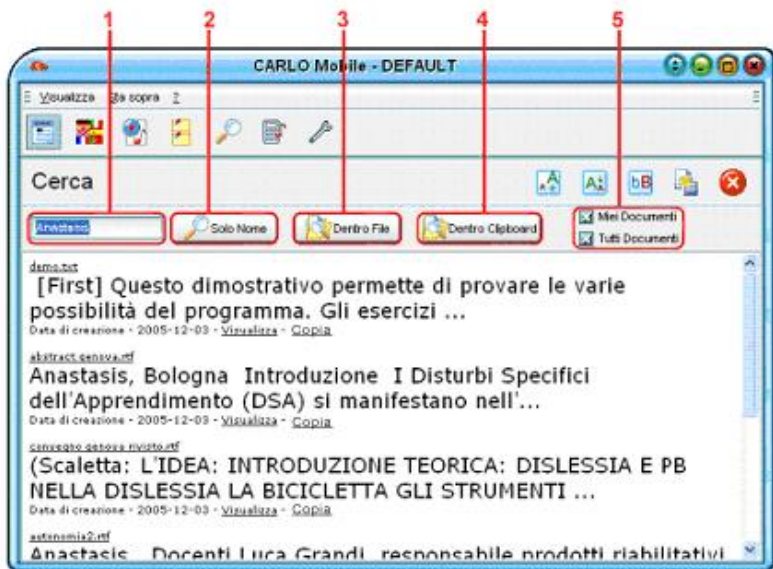


Figura 1: Cerca

Questo ambiente consente di cercare vari documenti dell'utente del programma. Vediamo come funziona:

1	Testo da cercare: in questo <i>box</i> bisogna digitare le parole che si vogliono cercare.																
2	Cerca nel nome: selezionando <i>Solo Nome</i> si cercheranno tutti i file, con qualunque estensione, che contengono nel nome il testo digitato nel box precedente. Ecco come vengono riportati i nomi dei file: <table border="1"><thead><tr><th></th><th>Nome</th><th>Data Ultima Modifica</th><th>Dimensione</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td>Carlo II V6.rtf</td><td>4/12/2005 14:5</td><td>1086</td></tr><tr><td></td><td>CarloMobile.rtf</td><td>4/12/2005 14:5</td><td>1086</td></tr><tr><td></td><td>CarloII_loquendo.gif</td><td>25/6/2004 8/16</td><td>9984</td></tr></tbody></table> Per aprire i file nell'editor associato basta cliccare sul nome		Nome	Data Ultima Modifica	Dimensione		Carlo II V6.rtf	4/12/2005 14:5	1086		CarloMobile.rtf	4/12/2005 14:5	1086		CarloII_loquendo.gif	25/6/2004 8/16	9984
	Nome	Data Ultima Modifica	Dimensione														
	Carlo II V6.rtf	4/12/2005 14:5	1086														
	CarloMobile.rtf	4/12/2005 14:5	1086														
	CarloII_loquendo.gif	25/6/2004 8/16	9984														

	<p>del file. Per visualizzare i file in formato RTF o TXT all'interno di Carlo Mobile occorre selezionare l'icona a sinistra del nome del file.</p>
3	<p>Cerca dentro il file: selezionando <i>Dentro File</i> si cercherà all'interno dei file RTF e TXT le parole che sono state digitate nel box precedente. Verranno quindi visualizzati tutti i documenti che le contengono.</p> <p>Ecco come vengono riportati i documenti:</p> <p><u>abstract.genova.rtf</u></p> <p>Anastasis, Bologna Introduzione I Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) si manifestano nell'...</p> <p>Data di creazione - 2005-12-03 - <u>Visualizza</u> - <u>Copia</u></p> <p>Per aprire il file nell'editor associato basta cliccare sul nome del file in alto. Per visualizzare il file dentro Carlo Mobile bisogna selezionare Visualizza e per copiarlo Copia.</p>
4	<p>Cerca dentro la clipboard: selezionando <i>Dentro Clipboard</i> verranno visualizzati tutti i documenti che contengono le parole ricercate memorizzati nella Clipboard.</p> <p>Ecco come vengono visualizzati i documenti contenuti nella Clipboard:</p> <p>Anastasis ha realizzato una collana di oltre 40 software rivolti a bambini che mostrano ...</p> <p>Data 03/12/2005 ore 21:11:13 - <u>Visualizza</u> - <u>Copia</u> - <u>Elimina</u></p> <p>Per visualizzare, copiare o eliminare il testo completo basta selezionare la voce corrispondente.</p>
5	<p>Dove: selezionando <i>Miei Documenti</i> verranno cercati i documenti nella cartella documenti personale di Carlo Mobile. Selezionando <i>Tutti Documenti</i> verranno cercati i documenti nella cartella Documenti di Windows.</p>

CALCOLATRICE

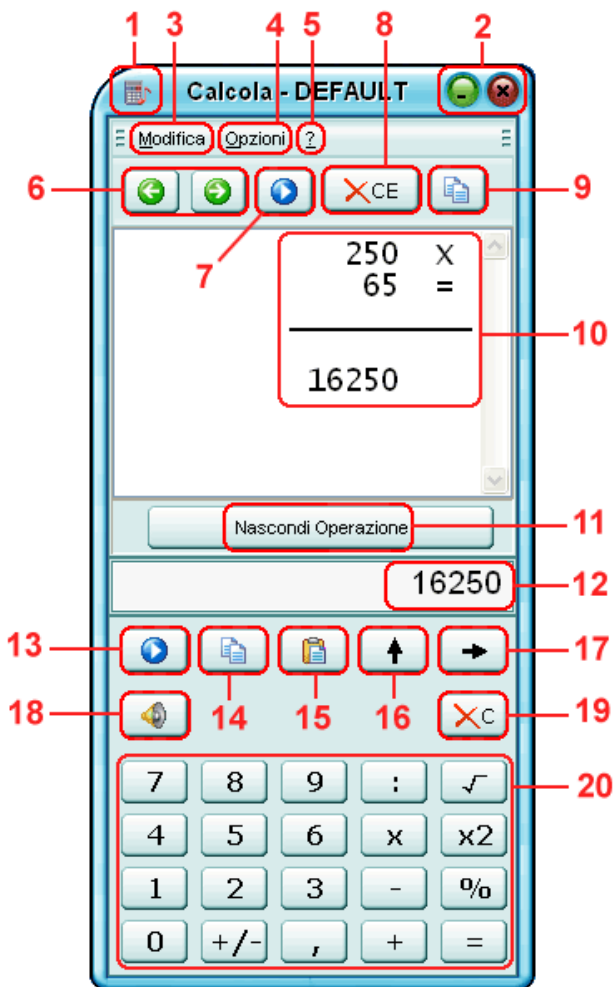


Figura L: Calcolatrice

1	Selezionando il logo della calcolatrice si apre un menu a tendina che consente di minimizzare o chiudere l'applicazione.
2	Selezionando il tasto verde la calcolatrice verrà minimizzata, con quello rosso verrà chiusa.
3	Modifica: selezionando Modifica si attiva un menu a tendina che consente di copiare l'intera operazione, copiare il risultato dell'operazione, incollare un numero al posto di digitarlo.
4	Opzioni: selezionando il menu Opzioni si possono impostare i calcoli in Euro e attivare la finestra della configurazione. Dentro a Configurazione è possibile attivare la lettura dei tasti al passaggio del mouse, visualizzare i numeri con il separatore di migliaia, decidere quanti numeri decimali al massimo visualizzare e se arrotondare per eccesso.
5	Aiuto: Selezionando ? si può visualizzare la guida.
6	Operazione Precedente – Operazione Successiva: selezionando le due frecce verdi è possibile scorrere in avanti o indietro le operazioni che si sono realizzate nella sezione di lavoro corrente.
7	Ascolta operazione: il play consente di leggere l'intera operazione.
8	Cancella operazione: selezionando CE verrà tolta l'operazione dalla visualizzazione.
9	Copia operazione: selezionando il tasto Copia è possibile copiare l'intera operazione, per poi incollarla in un'altra applicazione.
10	Lo schermo superiore consente di visualizzare l'intera operazione.

11	Nascondi operazione: cliccando su Nascondi Operazione verrà chiuso lo schermo superiore.
12	Lo schermo inferiore visualizza i numeri che si stanno inserendo o il risultato dell'operazione.
13	Ascolta numero: il play che si trova sotto lo schermo inferiore consente di leggere il numero visualizzato all'interno di esso.
14	Copia numero: selezionando il tasto Copia è possibile copiare il numero visualizzato nello schermo inferiore.
15	Incolla numero: selezionando il tasto Incolla è possibile incollare un numero copiato da un'altra applicazione.
16	Modifica Operazione: selezionando il tasto Modifica è possibile variare l'operazione visualizzata nello schermo superiore. Una freccia indicherà il valore che si vuole variare. Premendo altre volte il tasto Modifica la freccia cambierà posizione. Una volta che si posiziona vicino al numero che si vuole cambiare sarà sufficiente digitare il nuovo numero e l'operazione che si vuole fare.
17	Cancella ultima cifra: selezionando il tasto Annulla è possibile eliminare l'ultimo numero che si è digitato.
18	Disattiva/attiva audio: selezionando questo simbolo è possibile disattivare o attivare la voce.
19	Cancella numero: Selezionando C si cancella l'ultima operazione.
20	Dalla tastiera dei numeri e dei simboli delle varie operazioni è possibile inserire i numeri e gli operatori. E' possibile inserire questi valori anche da tastiera.

CONFIGURAZIONE

All'interno di Carlo Mobile è possibile definire un numero illimitato di utenti e per ogni utente prevedere una serie di opzioni diverse che formeranno il profilo dell'utente. Prima di procedere con la modifica delle opzioni è bene sincerarsi se si sta lavorando al profilo dell'utente desiderato.



Cliccando nella freccia posta a destra della scritta DEFAULT (Default è l'utente base del programma) è possibile selezionare un utente precedentemente creato. Tutte le modifiche che si faranno nelle varie opzioni di configurazioni saranno valide esclusivamente per l'utente selezionato. Per aggiungere o eliminare degli utenti bisogna cliccare su *Gestione Utenti* che attiva la seguente finestra:



Figura M1: Gestione utenti

Per inserire un nuovo utente occorre digitare il nome dell'utente nell'apposito box e selezionare *Crea*. Per eliminarlo occorre selezionarlo nella lista degli *Utenti esistenti* e quindi premere *Elimina*. E' possibile anche creare un'icona sul desktop che attivi Carlo Mobile personalizzato per un utente specifico. Per fare questo basta selezionare l'utente desiderato e premere *Crea icona*. Premendo *OK* si esce dalla finestra confermando le modifiche apportate.

Opzioni carattere:

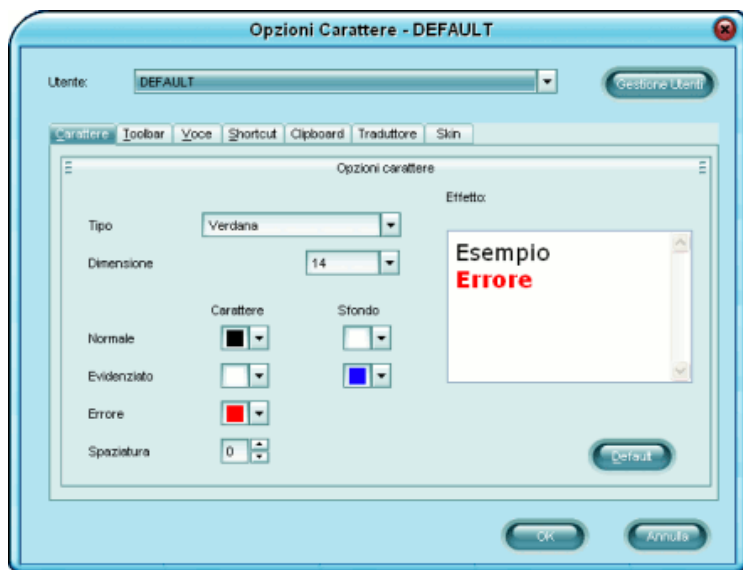


Figura M2: Opzioni carattere

Questa finestra consente di variare il tipo di carattere, la dimensione, la spaziatura tra le lettere e i colori del carattere e dello sfondo. Queste opzioni saranno valide per tutte le finestre di testo presenti in Carlo Mobile ad eccezione della calcolatrice.

Opzioni Toolbar:

In questa finestra è possibile decidere quali icone visualizzare nell'interfaccia principale del programma. Alla partenza sono tutte visibili. E' possibile deselezionare quelle che non si ritengono necessarie. E' anche possibile aggiungere le icone di altri programmi di uso comune. Per farlo bisogna fare doppio-click nel riquadro bianco *Programmi aggiunti* e selezionare il programma che si vuole aggiungere.

Opzioni Voce:

Nelle *Opzioni Voce* è possibile variare le caratteristiche della sintesi vocale per ogni lingua disponibile. E' anche possibile impostare la *Voce attiva per ogni parola* e la lettura scandita.

Opzioni Shortcut:

Nelle Opzioni Shortcut è possibile variare le combinazioni di tasto per attivare le 7 funzioni base del programma. Per modificarle occorre selezionare il Modifica corrispondente e digitare la nuova combinazione di tasti. Automaticamente la nuova combinazione verrà abilitata.

Le funzioni disponibili sono:

- **CTRL + A:** Legge il testo selezionato.
- **CTRL + S:** Pausa: viene interrotta la lettura del testo. Premuta nuovamente questa combinazione di tasti, viene ripresa la lettura del testo dal punto di interruzione.
- **CTRL + T:** Traduce il testo selezionato.
- **CTRL + Freccia SU:** Aumenta la velocità di lettura.
- **CTRL + Freccia GIU':** Diminuisce la velocità di lettura.
- **CTRL + Freccia SINISTRA:** Selezionando questa combinazione a lettura iniziata, il cursore si sposterà al PUNTO precedente e ripeterà la lettura, diminuendo del 5% la velocità di lettura. Questa combinazione può essere premuta più volte per tornare indietro di più paragrafi.

- **CTRL + Freccia AVANTI:** Selezionando questa combinazione a lettura iniziata, il cursore si sposterà al PUNTO SUCCESSIVO e continuerà a leggere, senza variare la velocità di lettura. Questa combinazione può essere premuta più volte per avanzare di più paragrafi.

Opzioni Clipboard:

Nelle *Opzioni Clipboard* è possibile decidere quanto spazio riservare a questa funzione e/o per quanti giorni mantenere le i file dentro la Clipboard.

Superato lo spazio assegnato o i giorni disponibili i file contenuti nelle Clipboard eccedenti a questi parametri saranno eliminati.

Opzioni Traduttore:

Nelle Opzioni Traduttori è possibile impostare la Lingua Madre, cioè la lingua principale dell'utente del programma. Questo dato è molto importante perché imposta le funzioni del traduttore e della calcolatrice.

Opzioni Skin:

Nelle Opzioni Skin è possibile scegliere le "facce" del programma, cambiare insomma la parte estetica di Carlo Mobile.

Appendice A

Rilevazione degli errori

Se durante l'esecuzione del programma si dovesse verificare un'anomalia nel funzionamento occorre:

- comunicare l'anomalia rilevata, nonché il nominativo dell'Ente e della persona da contattare, a mezzo posta, fax o e-mail:

ANASTASIS Soc. Coop.
Serv. Assist. Software Did.
Piazza dei Martiri, 1/2 - 40121 Bologna
fax 051.2962120
assistenza@anastasis.it

- comunicare l'anomalia rilevata al:

Servizio Assistenza Software Didattico

lunedì	dalle ore 9.30	alle ore 12.30
martedì	dalle ore 14.30	alle ore 17.30
mercoledì	dalle ore 9.30	alle ore 12.30
giovedì	dalle ore 14.30	alle ore 17.30
venerdì	dalle ore 9.30	alle ore 12.30

al numero telefonico 051.2962139

Per informazioni e curiosità visita
www.carlomobile.it